**Protokoll der Vorstandssitzung vom 09.11.2015**

Ort : Musikdepot

Zeit : 19.00 Uhr

Anwesend : Imhof Daniel

 Eggel Florian

 Escher Fabienne

 Volken Helmut

 Agten Andreas

 Imhof Kilian

 Blatter Andre

 Biner Lucas

 Imhof Claudio

 Agten Klaus

Vorsitz : Imhof Daniel

Protokoll : Escher Fabienne

1. **Begrüssung:**

Daniel begrüsst zur dritten OK-Sitzung des Musikfestes vom 21./22. Mai 2016. Speziell begrüsst er Agten Klaus und Imhof Claudio. Er erläutert die Traktanden der Sitzung.

1. **Rückblick auf die letzte Sitzung:**

Daniel erläutert allen Anwesenden kurz, was in der letzten Sitzung alles thematisiert und beschlossen wurde.

Rahmenprogramm:

* Samstagabend: Konzert der MG aus Baceno (Zusage fast sicher), anschliessend musikalische Unterhaltung mit den Grängjerbüebe
* Sonntag: offizielles Musikfest mit musikalischem Ausklang ebenfalls mit den Grängjerbüebe
1. **Organisatorisches:**

**Gemeinde:**

* Die Halle wird durch die Gemeinde ab Mittwoch, 17.05.2016 für Aufstellarbeiten reserviert.
* Zivilschutzanlage kann als Übernachtungsgelegenheit für die MG aus Baceno benützt werden
* Das Musikdepot könnte man auch in der Zivilschutzanlage machen (So).
* Der Keller kann auch in diesem BMF als Weinbar benützt werden.
* Für eine Absperrung muss frühzeitig ein Gesuch gestellt werden.
* Die Festansprache, welche Agten Klaus machen würde, könnte man auf der Garage auf dem Dorfplatz machen. Leider ist der obere Dorfplatz zu klein für das Gesamtspiel.
* Zelt: Die Gemeinde stellt die Zelte gratis zur Verfügung. Beim Aufstellen und Abräumen muss ein Gemeindearbeiter mit dabei sein. Für die Küche muss jedoch ein Zusatzzelt organisiert werden.
* Bestuhlung: In der Halle werden die Tische/Stühle der Halle benützt, für Draussen werden Festgarnituren bestellt.
* Parkplatzmöglichkeiten: Unterer Dorfplatz (Buswendeplatz muss freigehalten werden)/ Dach Feuerwehrlokal/ Strassenrand Ze Matte. Parkmöglichkeiten werden im Festheft vermerkt. Die Einwohner von Grengiols werden mit Hilfe eines Flyers darauf aufmerksam gemacht, Fahrzeuge wegzustellen.
* Gemeindearbeiter: Mithilfe beim Aufbauen und Abräumen der Zelte. Bruno Werlen ist Ansprechperson für die Reinigung der Halle. Die MG reinigt die Halle nach den Feierlichkeiten besenrein.
* Koordination mit Landschaftspark Binntal und Tulpenzunft: Landschaftspark Binntal ist sehr interessiert an einer Zusammenarbeit an diesem Wochenende. Transport der MG und der Gäste aus Baceno wird vom Landschaftspark übernommen. Das Tagesprogramm unserer Gäste könnte gut mit dem Tulpenfest verbunden werden.

Eintreffen der Musik und Ehrengäste (politische Behörden) aus Baceno: ca. 11.00 Uhr/ Mittagessen am Tulpenfest/ Anschliessende Dorfführung/ ca. 20.00 Uhr Konzert in der MZA.

* Finanzielle Unterstützung durch Gemeinde? Gemeinde stellt Halle, Zelte, Gemeindearbeiter gratis zur Verfügung. Evtl. können der MG noch 1000.- zugesprochen werden (jährlicher Beitrag fürs Bezirksmusikfest wird aufgerundet auf tausend Franken).
* Gemeindeinfo: Die MG könnte einen Beitrag (über den Verein, über das BFM 2016) im Umfang von einer A4 Seite verfassen.

**Pendenzen der letzten Sitzung:**

**Verpflegung:**

* Friteusen sind bestellt.
* Raclettekäse kann in der Sennerei bestellt werden.
* Küchenchef: Sepp Biderbost hat als Küchenchef zugesagt.

**Werbung und Kommunikation/ Sekretariat:**

* Daniel gibt Kilian und Fabienne eine CD ab mit den wichtigsten Dateien des letzten BFM.

**Budget:**

* Andre hat ein provisorisches Budget zusammengestellt. Dies sieht folgendermassen aus:

Einnahmen: 31‘000

Ausgaben: 21‘000

Gewinn/Verlust: 10‘000

1. **Pendenzenliste für die nächste Sitzung:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **was** | **wer** | **bis wann** |
| Organisation einer Koordinationssitzung: Landschaftspark Binntal/Tulpenzunft/ Gemeinde/MGThemen* Definitive Zusage aus Baceno? Wie viele Personen (Anzahl

 Matratzen)* Verpflegung der Gäste aus Baceno: Bändeli? Wertkarten?
* Werbung: Zusammenarbeit?
* Betreuung/Übersetzung durch den Landschaftspark?
 | Daniel | Anfang Dezember |
| Gesuche und Anfragen* Für Strassensperrung
* Feuerwehr (Andi)
* Parkdienst (Ralf)
* Finanzielle Unterstützung Gemeinde
 | Daniel | NächsteOK-Sitzung |
| Gespräch mit Bruno Werlen bez. Hallenreinigung, Reinigungsmaterial etc.  | Daniel | NächsteOK-Sitzung |
| Beitrag Gemeindeinfo  | Daniel | 20.11.2015 |
| Verpflegung* Becher werden bei Feldschlösschen bestellt
* Mineral wird in Form von kleinen Flaschen bestellt
* Bier: Feldschlösschen
* Offerte einholen für Barelemente bei Freepower in Raron/Brig
* Raclette-Öfen: Wo bestellen?
* Zusatzzelt für Küche organisieren
 | HelmutHelmut/ Lucas | Nächste OK-Sitzung |
| Werbung und Kommunikation * Offerte bei Easyprint einholen für Wertkarten, Festheft, Flyer
 | Kilian | NächsteOK-Sitzung |
| Budget* Liste mit möglichen Sponsoren erstellen (Ehrenmitglieder,

GKW, Bettmeralpbahnen…) | Andre | Nächste OK-Sitzung |
| Infrastruktur* Deko: Bastelt die Primarschule Tulpen für die Deko?

Anfrage bei Zeiter Armin.Den Rest der Deko über Abgottspon Liselotte nehmen.* Zivilschutzanlage als Musikdepot benützen?

Vor Ort anschauen.* Sicherheitskonzept mit Amsli anschauen
* Festgarnituren für Draussen bestellen
 | Lucas | Nächste OK-Sitzung |
| Rahmenprogramm* Grängjerbüebe für Samstag und Sonntag definitv zusagen
* Moderation: Ritz Beat anfragen für Sonntag
 | Flori | Nächste OK-Sitzung |
| Sekretariat* Dokumente des letzten BFM durchlesen.
 | Fabienne | Nächste OK-Sitzung |
| Verschiedenes* Anfrage für die Benützung der Garage (Festansprache)
 | Fabienne | Nächste OK-Sitzung |

1. **Nächste Sitzung:**

Im Dezember wird eine Koordinationssitzung organisiert. Vom OK werden Daniel und Kilian an dieser Sitzung teilnehmen. Die vierte OK-Sitzung wird entweder am 16.01.2016 oder am 23.01.2016 stattfinden.

1. **Verschiedenes:**

Poloshirts werden für das BFM 2016 bestellt.

Zenspeichern, Die Aktuarin